



SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO SENIORY OLOMOUČ

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Zikova č. 618/14, 770 10 Olomouc * IČ 75004259 * tel.: 585757061 *

fax: 585757066* E-mail: olomouc@sluzbyproseniory.cz *  cn5k73h

Veřejný závazek Pečovatelské služby na rok 2019

Poslání a cíle Pečovatelské služby:

Posláním pečovatelské služby je podpora či pomoc lidem se sníženou soběstačností z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, kteří jsou v obtížné sociální situaci. Pečovatelská služba umožňuje lidem zůstat co nejdéle v domácím prostředí, důstojně žít a zapojovat se do běžného života společnosti, zachovávat vazby na rodinu, přátele a využívat vlastních možností, schopností a dovedností.

Cílová skupina:

Uživatelé pečovatelské služby jsou osoby od 19 let věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného postižení nebo chronického onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc a podporu jiné fyzické osoby v oblasti základní péče o vlastní osobu, stravování, svoji domácnost a při kontaktu se společenským prostředím.

Zásady poskytovaných služeb:

1. Rovnocenný přístup

- Zaměstnanci pečovatelské služby jednají s uživateli partnersky, rovnocenně a bez předsudků.

2. Zásada aktivní účasti uživatele a přiměřené podpory

- Uživatel má rozhodující slovo v průběhu služby, v čem potřebuje podporu a co si vyřídí sám. Uživatel má co největší podíl na rozhodování. Cílem pečovatelské služby je, aby pomoc působila na osoby aktivně a podporovala rozvoj jejich samostatnosti.

3. Respekt k uživateli, jeho potřebám a právům

- Zaměstnanci pečovatelské služby pracují s uživateli na základě sestaveného individuálního plánu, který vychází z jejich potřeb, možností a přání. Z toho důvodu si sami určí druh a frekvenci poskytovaných služeb.

4. Autonomie uživatele

- Zaměstnanci respektují osobní svobodu a volbu uživatele. Je kladen důraz na ochranu práv uživatelů a jejich autonomii. Zaměstnanci neprovádí takové činnosti a úkony, ke kterým uživatel nedal souhlas.

5. Kvalita služby

- Profesionalita zaměstnanců vychází z požadavků zákona č. 108/2006 Sb. Dále jsou zaměstnanci podporováni ve vzdělávání v sociální oblasti a další problematice související s prací s cílovou skupinou. V rámci výkonu práce jsou používány osvědčené i nové metody práce. Zaměstnanci mají povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o uživatelích dozvěděli během poskytování služby. Průběžné zdokonalování metodik a pracovních postupů.

Cíle služby:

Dlouhodobé cíle služby pro rok 2019 – 2021:

1. Zvyšování kvality poskytovaných služeb.
2. Zvyšování informovanosti občanů o poskytování pečovatelské služby.

Krátkodobé cíle pro rok 2019:

Ad 1.

- Aktualizovat nastavené metodiky ke standardům kvality a pracovní postupy. (Odpovídá: vedoucí PS + metodik)
- Zajistit vzdělávání pro pracovníky v sociálních službách v oblasti základů práce na PC v rozsahu 2 hodin. (Odpovídá: vedoucí PS + metodik)
- Zajistit supervizi pro jednotlivé pracoviště minimálně 2x ročně. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku)
- Uskutečnit 1x ročně anketu a vyhodnocení této ankety ohledně spokojenosti, potřeb a přání uživatelů a neformálních pečujících. (Odpovídá: vedoucí PS + metodik)
- Pořádat týdenní porady vedoucího PS se sociálními pracovníky. (Odpovídá: vedoucí PS)
- Pořádat denní dispečinky sociálních pracovníků s pečovatelkami. (Odpovídá: sociální pracovník okrsku)
- Účastnit se pravidelného zasedání stravovací komise – předání připomínek a podnětů od uživatelů, které se týkají stravy z centrální kuchyně organizace. (Odpovídá: vedoucí PS)

Ad 2.

- Průběžně aktualizovat webové stránky a informační materiály o PS. (Odpovídá: vedoucí PS)
- Distribuovat propagační materiály v místech působnosti PS. (Odpovídá: sociální pracovník okrsku)
- Zajistit aktivní účast pracovníků PS na setkání klubu seniorů a organizací pracujících ve prospěch naší cílové skupiny – informovanost o pečovatelské službě. (Odpovídá: vedoucí PS + sociální pracovník okrsku + metodik)
- Uspořádat den otevřených dveří. (Odpovídá: vedoucí PS)
- Zajistit 1x ročně schůzku vedoucího PS se sociálními pracovníci Fakultní nemocnice Olomouc, Vojenské nemocnice a OLÚ Paseka. (Odpovídá: vedoucí PS)

Dne 24. 1. 2019

Zpracoval:

Mgr. Jan Luska – vedoucí Pečovatelské služby

Podpis statutárního zástupce:

PhDr. Karla Boháčková – ředitelka